Die Stadt Gaildorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet einen

Stadt **Gaildorf**

Fachangestellten für Bäderbetriebe (m/w/d)

für das städtische Mineralfreibad auf dem Kieselberg und das Lehrschwimmbecken.

Unser Mineralfreibad ist eine wichtige Freizeiteinrichtung für die gesamte Region und zählt jährlich ca. 70 000 Besucher. Beide Bäder sind modern ausgestattet und nach grundlegenden Sanierungen technisch auf dem neusten Stand.

Das Lehrschwimmbecken befindet sich in der Parkschule und steht ganzjährig für das DLRG und zur Ergänzung des Sportunterrichts für die Schulen zur Verfügung.

IHRE AUFGABEN

- Beaufsichtigung und Sicherung des Badebetriebs
- Warten, Bedienen, Reinigen und Überwachen der technischen Anlagen
- Überwachung der Wasserqualität und Hygiene im Bad
- Gewährleistung der Verkehrs- und Arbeitssicherheit
- Ansprechperson für Anliegen der Badegäste
- Enge Zusammenarbeit mit Verbandsbauamt, Verwaltung und Bauhof

Eine Änderung oder Ergänzung des Aufgabengebiets bleibt vorbehalten.

IHR PROFIL

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellter (m/w/d) für Bäderbetriebe
- sicheres und freundliches Auftreten, Teamfähigkeit
- körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative
- Bereitschaft zu Überstunden
- Bereitschaft zur Früh- und Spätschicht sowie zur Arbeit am Wochenende während der Freibadsaison von Mai bis September
- Führerschein Klasse B

WIR BIETEN

- ein interessantes, abwechslungsreiches und verantwortungsvolles , Aufgabengebiet
- Gehalt in Anlehnung an den TVöD
- Leistungsorientierte Sonderzahlung (LoB)
- Betriebliche Altersversorgung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- JobRad

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung an die **Stadtverwaltung Gaildorf, Personalamt, Schloss-Straße 20, 74405 Gaildorf,** oder
per E-Mail an bewerbungen@gaildorf.de.

Zur Beantwortung Ihrer Fragen stehen Ihnen gerne zur Verfügung:

- Melissa Traub, Verbandsbauamt, 07971/ 9 76 97 15, melissa.traub@gvv-limpurgerland.de oder
- Stefanie Haas, Hauptamtsleiterin. 07971/253-150, stefanie.haas@gaildorf.de.